Утверждаю

Заведующий МБДОУ № 251

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Сорокина

Приказ № 73 от 27.08.2021 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о квотировании рабочих мест для инвалидов

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом от 24 ноября 1995 г. № 181 – ФЗ, законом от 19 апреля 1991 № 1032 – 1 и определяет механизм реализации названных законов в МБДОУ № 251.

1.2 Квотирование рабочих мест в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Ростова – на – Дону «Детский сад № 251» (далее – МБДОУ №251) проводится в целях оказания содействия занятости инвалидов.

1.3 Квота для приема на работу инвалидов в МБДОУ №251.

1.4. Квота – минимальное количество рабочих мест для инвалидов, испытывающих трудности в поиске работы (в процентах от среднесписочной численности работников МБДОУ), которых работодатель обязан трудоустроить в данной организации с учетом рабочих мест, на которых уже работают инвалиды.

1.5. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, носятся граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Ростовской области, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой рекомендации к труду.

1.6. В среднесписочную численность работников организации включаются состоящие в штате работники, за исключением внешних совместителей и лиц, выполняющих работы или оказывающих услуги по гражданско – правовым договорам.

1.7 Инвалидам, работающим в МБДОУ №251, работодатель создает необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

1.8. Перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов утверждается приказом МБДОУ по мере их создания.

2. **Обязанности МБДОУ в части квотирования рабочих мест.**

2.1. ответственным за обеспечение надлежащих условий труда на рабочих местах, созданных для инвалидов, является заведующий МБДОУ.

2.2. Бухгалтер ежемесячно готовит для предоставления органам службы занятости:

* информацию, необходимую для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов;
* информацию о наличии вакантных рабочих мест (должностей), выполнении квоты для приема на работу инвалидов;
* информацию о локальных актах МБДОУ, содержащих сведения о рабочих местах, созданных (выделенных) для трудоустройства инвалидов.

2.3. Бухгалтер ежемесячно, не позднее 5 числа каждого месяца, готовит расчет квоты по трудоустройству инвалидов на основании данных о среднесписочной численности сотрудников МБДОУ за предшествующий месяц.

**3. Трудоустройство инвалидов в счет квоты.**

3.1 На рабочие места, созданные в счет установленной квоты, МБДОУ трудоустраивает инвалида независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у него индивидуальной программы реабилитации и рекомендаций к труду.

3.2. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты МБДОУ осуществляет как по направлениям центров занятости населения (направления установленного образца с пометкой «в счет квоты»), так и самостоятельно.

МБДОУ имеет право запрашивать и получать от центров занятости населения и других организаций информацию, необходимую при осуществлении мероприятий по квотированию рабочих мест для приема на работу инвалидов. В целях реализации данного права бухгалтер направляет соответствующие запросы в центр занятости населения по Ворошиловскому району г. Ростова – на – Дону и иные организации.

3.4. Квота считается выполненной, если на все выделенные и (зарезервированные) или созданные в счет установленной квоты рабочие места инвалидов трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством.

3.5. Работники МБДОУ, неправомерно отказавшие инвалиду в приеме на работу в счет квоты, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.